

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
Протокол № 9
от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
№ 52/13 от 01.09.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольной системе оценки качества образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи внутришкольной системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 18» п. Октябрьский.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Тавдинского городского округа и школы, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Система оценки качества образования в МАОУ СОШ №18 включает в себя совокупность организационной и функциональной структур, норм и правил, обеспечивающих на единой концептуально-методологической базе оценку: образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности школы, качества общеобразовательной программы с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству, реализующих основные общеобразовательные программы и программы дополнительного образования.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- учащиеся и их родители (законные представители);
- педагогический коллектив школы;
- Совет школы;
- Управление образования Администрации Сысертского городского округа;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.7. Оценка качества общего образования – процедура установления соответствия образовательных достижений учащихся, качества общеобразовательной программы, деятельности образовательной системы на уровне школы государственному образовательному стандарту общего образования, ФГОС, показателям результативности целевых программ и проектов в области общего образования, ожиданиям местного сообщества, обучающихся, родителей (законных представителей).

2. Цели, задачи и функции ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях, его изменениях и причинах, влияющих на его уровень.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга внутришкольной системы образования;
- разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- изучение и самооценка состояния развития образования в школе с прогностической целью определения возможного рейтинга школы по результатам государственной аккредитации;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования внутришкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- выявление факторов, влияющих на образовательные результаты;
- повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к лицензированию и аккредитации школы, аттестации педагогов;
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.

2.3. Основные функции ВСОКО:

- обеспечение стандарта качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования;
- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания школьников;
- экспертиза и диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития школы;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- обеспечение внешних пользователей информацией о развитии образования в школе.

2.4. Объектами оценки качества образования являются:

- учебные и внеучебные достижения учащихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников;
- образовательные программы;
- материально-технические ресурсы образовательного учреждения.

2.5. Предмет оценки:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, оценка кадрового потенциала учреждения и эффективности деятельности педагогов);
- эффективность управления качеством образования.

3. Организация и технология ВСОКО

3.1. Оценка качества образования в школе включает:

- Уровень сформированности компетенций выпускников школы;
- Учебные достижения учащихся;
- Внеучебные достижения учащихся;
- Правовая культура учащихся;

3.2. Оценка качества условий образовательного процесса:

- соответствие предоставляемых услуг социальному заказу;
- создание безопасных условий и охрана здоровья;
- техническое и санитарно – гигиеническое состояние зданий;
- кадровые условия;
- информатизация образовательного процесса.

3.3. Оценка эффективности управления качеством образования:

- финансово-хозяйственная деятельность;
 - общедоступность образования;
 - Наличие условий для удовлетворения индивидуальных запросов учащихся
- система дополнительного образования;
- использование ресурсов;
 - государственно – общественный характер управления.

3.4. ВСОКО включает систему сбора и первичной обработки данных, систему анализа и оценки качества образования, систему обеспечения статистической и аналитической информацией всех субъектов школьного образования. Деятельность по каждому компоненту определяется регламентом Программы ВСОКО.

3.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений учащихся на разных ступенях обучения;
- анализом творческих достижений школьников;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;

- результатами паспортизации учебных кабинетов школы;
- результатами самоанализа в процессе государственной аккредитации школы;
- результатами статистических (проведенных по инициативе администрации и общественных органов управления школой) и социологических исследований;
- системой внутришкольного контроля;
- системой медицинских исследований школьников, проводимых по инициативе внутришкольной медицинской службы и администрации;
- иными психолого-педагогическими, медицинскими и социологическими исследованиями, проведенными по инициативе субъектов образовательного процесса.

3.6. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы представления результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества и их эталонные значения устанавливаются в Регламенте оценки качества образования.

3.7. Оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результата, качество условий и качество процесса).

3.8. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

3.9. Технологии измерения определяются видом избранных контрольных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку уровня обученности школьников, определяется на основе государственных образовательных стандартов.

3.10. Итоги внутришкольной оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте школы. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

4. Общественная и профессиональная экспертиза качества образования

4.1. ВСОКО предполагает широкое участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.

4.2. ВСОКО обеспечивает реализацию прав родительской общественности, организаций и общественных объединений по включению в процесс оценки качества образования в школе. Участие указанных структур в оценке качества образования определяется Регламентом оценки качества образования.

4.3. Общественная экспертиза качества образования обеспечивает соответствие требований, предъявляемых к качеству образования социальным ожиданиям и интересам общества и развитие механизмов независимой экспертизы качества образования.

4.4. Основными объектами общественной экспертизы качества образования выступают:

- внеучебные достижения учащихся (на основе обобщенных результатов);

- условия, созданные в образовательном учреждении в целях сохранения и укрепления психического и физического здоровья школьников;
- соответствие предоставляемых услуг социальному заказу;
- рациональность финансово – хозяйственной деятельности;
- общедоступность образования;
- качество организации внеурочной деятельности;
- государственно – общественный характер управления.

4.5. Самоанализ результативности обучения и воспитания, сделанный педагогом на основе научно-педагогических методов, рассматривается как вид профессионального анализа, и его результаты могут учитываться при определении внутришкольного рейтинга учителя. Участие педагогов в самоанализе по некоторым показателям качества образования предусматривается Регламенте оценки качества образования.

4.6. Доведение до общественности информации о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных докладов, информации на сайте школы.

Регламент оценки показателей и методика их определения

Критерии	Показатель	Методика расчета	Источники информации	Периодичность сбора информации	Ответственный за сбор информации
1. Показатели, характеризующие качество результата					
Уровень сформированности компетенций выпускников школы	Доля выпускников, получивших оценки «4» и «5» по результатам ЕГЭ (по каждому предмету отдельно)	Количество выпускников, получивших оценки «4» и «5» (кол-во выпускников 11 классов* 100%	Данные о результатах сдачи ЕГЭ	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля выпускников, получивших оценку «2» по результатам ЕГЭ (по каждому предмету отдельно)	Кол-во выпускников, получивших оценку «2»/кол-во выпускников 11 классов * 100%	Данные о результатах ЕГЭ	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля выпускников 9 классов, получивших оценки «4» и «5» по результатам экзаменов в новой форме (математика и русский язык)	Кол-во выпускников, получивших оценки «4» и «5» / кол-во выпускников 9 классов * 100%	Данные о результатах сдачи ОГЭ	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля выпускников 9 классов, получивших оценку «2» по результатам экзаменов в новой форме (математика и русский язык)	Кол-во выпускников, получивших оценку «2»/ кол-во выпускников 9 классов *100%	Данные о результатах сдачи ОГЭ	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты особого образца	Кол-во выпускников основной школы, получивших аттестаты особого образца/кол-во выпускников основной школы *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты без троек	Кол-во выпускников основной школы, получивших аттестаты без троек / кол-во выпускников основной школы *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в год	Заместитель директора по УВР

	Количество выпускников, не работающих и не продолживших обучение в численности выпускников	Численность выпускников 9 и 11 классов, не работающих и не продолживших обучение	Отчет классных руководителей	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Количество выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах, ССУЗах, УНПО	Количество выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах, ССУЗах, УНПО/ кол-во выпускников *100 (из них на бюджет)	Отчет классных руководителей	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Учебные достижения обучающихся (внутренняя оценка)	Доля учащихся начальной школы, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во учащихся начальной школы, обучающихся на «4» и «5»/ кол-во учащихся начальной школы *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
	Доля учащихся основной школы, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во учащихся основной школы, обучающихся на «4» и «5»/ кол-во учащихся основной школы *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
	Доля учащихся средней школы, обучающихся на «4» и «5»	Кол-во учащихся средней школы, обучающихся на «4» и «5» / кол-во учащихся старшей школы *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
	Качество обучения по школе	Кол-во обучающихся, получивших оценки «4» и «5» (четвертные и годовые)/ кол-во обучающихся школы (кроме кол-ва 1 кл.) *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Успеваемость по школе	Кол-во обучающихся, получивших оценки «3», «4» и «5» (четвертные и годовые)/ кол-во обучающихся школы (кроме кол-ва 1 кл.) *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР

	Средний показатель успешности по учебным предметам	Кол-во обучающихся, получивших оценку «5» *1 + кол-во обучающихся, получивших оценку «4» *0,64+ кол-во обучающихся, получивших оценку «3» *0,36+ кол-во обучающихся, получивших оценку «2» *0,14 / кол-во обучающихся *100%	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Успеваемость по предметам	Кол-во обучающихся, получивших оценки «3», «4» и «5» (четвертные и годовые)/ кол-во обучающихся учителя *100%	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Качество обучения по предметам	Кол-во обучающихся, получивших оценки «4» и «5» (четвертные и годовые)/ кол-во обучающихся учителя *100%	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Количество учащихся, оставшихся на повторный год обучения	Число второгодников за отчетный год	Отчет классных руководителей	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Результаты внеурочной деятельности	Количество участников всероссийских, региональных, областных, муниципальных олимпиад и конкурсов	Количество участников всероссийских, региональных, областных, муниципальных олимпиад и конкурсов	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Доля учащихся, участвующих в научно-исследовательской и проектной деятельности	Кол-во учащихся, участвующих в научно-исследовательской и проектной деятельности/ кол-во учащихся *100%	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР

	Доля участников городских, районных, областных спортивных соревнований	Кол-во участников городских, районных, областных спортивных соревнований / Кол-во учащихся *100%	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по ВР
	Доля участников городских, районных, всероссийских творческих конкурсов	Кол-во участников городских, районных, всероссийских творческих конкурсов/ Кол-во учащихся *100%	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Доля учащихся, участвующих в деятельности детских и юношеских школьных общественных организаций	Кол-во учащихся, участвующих в деятельности детских и юношеских школьных общественных организаций /Кол-во учащихся *100%	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по ВР
	Доля победителей городских, районных, областных спортивных соревнований	Кол-во победителей городских, районных, областных спортивных соревнований/ кол-во учащихся	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по ВР
	Доля победителей городских, районных, всероссийских творческих конкурсов	Кол-во победителей городских, районных, всероссийских творческих конкурсов/ Кол-во учащихся	Отчеты учителей – предметников	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Знание социальных норм	Адекватные высказывания в ходе социологических исследований	Результаты анкетирования, опросов	2 раза в год	Заместитель директора по ВР
	Самостоятельные действия в открытой общественной среде в соответствии с присвоенными нормами	Кол-во участников социальных акций, социальных проектов. Количество волонтеров,,	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по ВР

		участников деятельности самоуправления			
	Результаты конкурсов «Лучший кадет», «Лучший кадетский взвод», «Лучший мариинский класс», «Ученик года» и др. конкурсов воспитательного характера	Качественная характеристика результатов	Аналитические справки жюри по итогам конкурсов	По мере проведения	Заместитель директора по ВР
Правовая культура обучающихся	Кол-во преступлений, совершенных несовершеннолетними в общем количестве преступлений	Количество преступлений	Отчет социального педагога	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по ВР
	Кол-во подростков 14-17 лет, состоящих на учете в ПДН	Кол-во подростков 14-17 лет, состоящих на учете в ПДН	Отчет социального педагога	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по ВР
	Кол-во подростков 14-17 лет, состоящих на учете в КДН	Кол-во подростков 14-17 лет, состоящих на учете в КДН	Отчет социального педагога	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по ВР
2. Показатели, характеризующие качество условий образовательного процесса					
Соответствие предоставляемых услуг социальному запросу	Оценка качества предоставляемых услуг родителями и учащимися	Анкета «Удовлетворенность услугами школы»	Родительский комитет Совет школы	1 раз в год	директор
Создание безопасных условий и охрана здоровья	Количество случаев травматизма в школе	Количество случаев травматизма в школе / общая численность учащихся	Отчет инженера по ОТ	1 раз в четверть и по итогам года	Инженер по ОТ
	Количество учащихся по группам здоровья	Кол-во учащихся 1, 2, 3, 4 групп здоровья	Медицинский работник	1 раз в год	Заместитель директора по ВР

	Количество пропусков занятий по болезни	Количество пропусков занятий по болезни	Отчеты классных руководителей	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Динамика показателей физической подготовленности	По данным школьного мониторинга физического развития, сдачи норм ВФК ГТО	Учителя физической культуры	2 раза в год	Заместитель директора по ВР
	Организация горячего питания	Количество обучающихся, обеспеченных горячим питанием/ кол-во обучающихся в школе *100% Качество услуг питания	Ответственный за организацию питания Родительский комитет	1 раз в месяц и 1 раз за год	Заместитель директора по ВР
	Наличие и работа контент – фильтрации, препятствующей доступу учащихся к информации, наносящей вред здоровью	Акт комиссии	комиссия	1 раз в месяц	директор
	Организация мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья	Количество мероприятий	Классные руководители Заместитель директора по ВР анализ	1 раз в год	Заместитель директора по ВР
Техническое и санитарно – гигиеническое состояние зданий	Наличие всех видов благоустройства	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Температурный режим в соответствии с СанПиН	Количество дней, в которые приостановлен учебный процесс	Инженер по ОТ	1 раз в год	директор
	Обеспечение необходимого санитарного и питьевого режима в соответствии с СанПиН	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Состояние аварийных выходов, количество средств пожаротушения, подъездных	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор

	путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности				
	Состояние электропроводки здания в соответствии с современными требованиями безопасности	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Состояние столовой площадью в соответствии с СанПиН	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Состояние спортивного зала	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Наличие действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранника или сторожа)	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Наличие кабинета информатики в количестве не менее $m/2+2$, включая компьютер учителя (где m – проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	Паспорт кабинета	Ответственный за кабинет	1 раз в год	директор
	Наличие кабинета физики с подводкой низковольтного электропитания к партам учащихся (включая независимые источники) и лаборантской	Паспорт кабинета	Ответственный за кабинет	1 раз в год	директор

	Наличие кабинета химии с вытяжкой, подводкой воды к партам учащихся, лаборантской	Паспорт кабинета	Ответственный за кабинет	1 раз в год	директор
	Состояние благоустроенной пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Наличие лицензированного медицинского кабинета	Акт готовности школы к новому учебному году	Завхоз	1 раз в год	директор
	Наличие лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения		Инженер по ИКТ	1 раз в год	директор
	Наличие оборудованной территории для реализации раздела «Легкая атлетика» программы по физической культуре (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину)	Акт готовности школы к новому учебному году	Учитель физ.культуры	1 раз в год	директор
Кадровые условия	Количество вакансий	Количество вакансий	Специалист по работе с кадрами	1 раз в год	директор
	Доля учителей, имеющих высшее образование	Численность учителей с ВО /Численность преподавателей всего *100%	Специалист по работе с кадрами	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Соотношение численности педагогов 1-й высшей категории	Количество педагогов 1-й и 2-й и высшей категории* 100/ кол-во педагогов	Специалист по работе с кадрами	1 раз в год	Заместитель директора по УВР

	Доля преподавателей пенсионного возраста	Численность преподавателей пенсионного возраста/ Численность преподавателей всего *100%	Специалист по работе с кадрами	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля учителей, участвующих в инновационной и экспериментальной деятельности	Кол-во учителей, участвующих в инновационной и экспериментальной деятельности/ общее кол-во учителей *100%	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля учителей, имеющих публикации по результатам педагогической, инновационной и экспериментальной деятельности	Кол-во учителей, имеющих публикации по результатам инновационной и экспериментальной деятельности / Общее кол-во учителей *100% (список публикаций с указанием исходных данных)	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля учителей, применяющих ИКТ в учебном процессе	Количество педагогов, применяющих ИКТ в учебном процессе/ Общее количество учителей *100%	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля педагогов, прошедших переподготовку в текущем году.	Количество педагогов, прошедших переподготовку в текущем году/ Общее количество педагогов *100% (список педагогов с указанием форм повышения квалификации)	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР

	Количество руководителей и заместителей руководителя ОУ, повысивших квалификацию в области менеджмента	Количество руководителей и заместителей руководителей, прошедших переподготовку / Общая численность руководителей и заместителей руководителей ОУ *100%	администрация	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля педагогов, принимавших пассивное участие в методических мероприятиях	Количество педагогов, принимавших пассивное участие в метод. мероприятиях в текущем году/ Общее количество педагогов *100% (список педагогов с указанием мероприятий)	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля педагогов, принимавших активное участие в методических мероприятиях	Количество педагогов, принимавших активное участие в метод. мероприятиях в текущем году/ Общее количество педагогов *100% (список педагогов с указанием мероприятий и формы участия)	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля педагогов, принимавших участие в профессиональных конкурсах	Количество педагогов, принимавших участие в проф. конкурсах в текущем году/ Общее количество педагогов *100% (список педагогов с указанием названия и уровня конкурса и результатов участия)	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР

Информатизация ОП.	Количество учащихся на 1 компьютер	Численность учащихся в 5-11 классах / Количество компьютеров	Инженер по ИКТ	1 раз в год	директор
	Доля учителей, имеющих свидетельство о подготовке в области ИКТ	Количество учителей, имеющих свидетельство о подготовке в области ИКТ /Общее количество учителей *100%	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Доля предметов (аудиторных часов), обучение по которым ведется с использованием ИКТ	Количество предметов, ведение которых осуществляется с использованием ИКТ	педагоги	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Обновление фонда учебной литературы в % за последний год	Количество поступивших в библиотеку учебников за последний год /кол-во имеющихся учебников *100%	Зав. Библиотекой	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Состояние скоростного выхода в Интернет (скорость канала не ниже 128 кб/с)		Инженер по ИКТ	1 раз в год	директор
	Ведение в учреждении электронного документа оборота	Наличие	директор	1 раз в год	директор
	Деятельность официального сайта	Соответствие официального сайта требованиям законодательства	Инженер по ИКТ	2 раза в год	директор
	Общий фонд библиотеки	Количество источников информации на бумажных и электронных носителях	Зав. библиотекой	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
		Количество экземпляров учебной литературы	Зав. библиотекой	1 раз в год	Заместитель директора по УВР

		Количество экземпляров художественной литературы	Зав. библиотекой	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
		Количество экземпляров методической литературы	Зав. библиотекой	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
		Количество экземпляров ЭОР	Зав. библиотекой	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
3. Оценка эффективности управления деятельностью школы					
Финансово – хозяйственная деятельность	Степень освоения плана финансово – хозяйственной деятельности	% исполнения сметы расходов по статьям	Главный бухгалтер Наблюдательный совет	2 раз в год	директор
	Привлечение внебюджетных средств для развития и оснащения школы	Сумма привлеченных средств	Главный бухгалтер Наблюдательный совет	1 раз в год	директор
	Стимулирование работников зависит от эффективности труда	Принцип распределения стимулирующей надбавки	Комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ Совет школы	1 раз в месяц	директор
Общедоступность общего образования	Отсутствие конкурсного отбора при зачислении в школу	Результаты инспекторских проверок	УО Сысертского ГО	По плану	директор
	Отсутствие заявлений, содержащих информацию о нарушении законодательства, факты коррупции	Заявления. Обращения граждан	директор	1 раз в год	директор
	Количество исключений из школы	Количество исключений из школы	Заместитель директора по УВР	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
Наличие условий для реализации	Охват дополнительным образованием учащихся в ОУ	Численность занимающихся в кружках	Заместитель директора по ВР Совет школы	1 раз в год	Заместитель директора по ВР

воспитательных задач		и секциях/ численность учащихся в ОУ *100%			
	Качество организации внеурочной деятельности	Внешняя экспертиза по проводимым мероприятиям (опрос, анкеты)	Заместитель директора по ВР Совет школы	1 раз в четверть и 1 раз в год	Заместитель директора по ВР
	Охват учащихся мероприятиями, направленными на развитие личности и социально значимых качеств	Деятельность волонтерских объединений Социальные акции Реализация программы духовно – нравственного воспитания	Заместитель директора по ВР Совет школы	1 раз в четверть и 1 раз в год	Заместитель директора по ВР
	Качество выполнение планов воспитательной работы	Аналитические материалы	Анализ работы классных руководителей, воспитателей, педагогов доп. образования	1 раз в четверть и 1 раз в год	Заместитель директора по ВР
Использование ресурсов	Количество выбывших из ОУ по т.н. «неуважительным» причинам	Численность учащихся, выбывших из 1-11 классов ОУ всего за год	Отчет классных руководителей	1 раз в четверть и по итогам года	Заместитель директора по УВР
	Наполняемость классов	Численность учащихся всего/ Количество классов всего	Заместитель директора по УВР	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
	Наличие и исполнение договоров о взаимодействии	Число договоров, кол-во и качество совместных мероприятий	Анализ работы	1 раз в год	директор
	Готовность родителей к участию в управлении школой	Доля родителей (законных представителей), участвующих в «жизни школы»	Заместитель директора по ВР Совет школы	1 раз в четверть и 1 раз в год	Заместитель директора по ВР
	Взаимодействие с социумом	кол-во и качество совместных мероприятий	Анализ работы	1 раз в год	администрация

Государственно общественный характер управления	Наличие и работа органов управления (Совета школы, Наблюдательного совета)	Внешняя экспертиза по проводимым мероприятиям (опрос, анкеты)	Заместитель директора по ВР Совет школы	1 раз в четверть и 1 раз в год	директор
	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций	Количество обращений	Директор Совет школы	1 раз в год	директор