

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18» п. Октябрьский

Утверждаю

Директор школы

Шакирова В.Н.

Приказ № 18/2 от «04» 09 2023г.



ПРОГРАММА

Социально-психологической службы в школе

Пояснительная записка.

Социально - психологическая служба в школе предназначена для организации активного сотрудничества как администрации, педагогов, учеников и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи детям. В рамках этой службы осуществляется социально-психологическое изучение детей для организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально - психологическая помощь детям, родителям, учителям. Проводится психопрофилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.

В ходе социально - психологической работы с педагогами, учащимися и их семьям важно достичь понимания и принятия друг друга. Для ребенка реальны: семья, школа (коллектив формально определенных сверстников), двор (неформальный коллектив сверстников, который он выбрал сам).

В социальном смысле среда обитания ребенка определена достаточно ясно: родитель - ребенок - учитель.

Данная программа предусматривает оказание помощи учащемуся при одновременной работе с родителями, детьми и педагогами.

Объектом работы социально-психологической службы является каждый учащийся школы и особое место занимает социально дезадаптированный ребенок и подросток, для которого значимыми могут быть только конструктивные контакты со взрослыми, контакты - адекватные и взаимные. Поэтому в работе с детьми необходимо убедить их, что действительно важно понимание их мотивов и проблем, только тогда можно говорить о результативной деятельности.

Цель работы социально - психологической службы:

Содействие социально - психологическому здоровью, образовательным интересам и раскрытию индивидуальности личности ребенка.

Задачи:

- Создать условия, способствующие социальной адаптации учащегося;
- Выявить индивидуальные качества личности ребенка;
- Оказать помощь в достижении позитивного разрешения проблем.

Структура работы службы:

Директор школы – общее руководство по реализации программы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – создание воспитательно-образовательной среды для учащихся. Организует работу по обучению педагогического коллектива работе с «трудными» учащимися в ходе учебно-воспитательного процесса. Анализирует общую ориентированность работы в данном направлении, определяет её перспективы.

Заместитель директора по воспитательной работе – создание воспитательной среды и привлечение учащихся к внеклассной работе. Организует работу по обучению педагогического коллектива работе с «трудными» учащимися в ходе воспитательного процесса.

Психолог – пропагандирует психологические знания об особенностях развития «трудных» учащихся и факторов, способствующих их неблагополучию, а также способов их педагогической коррекции. Работает с неблагополучными семьями совместно с классными руководителями и индивидуально с «трудными» детьми с целью коррекции их поведения. Проводит диагностическую, консультативную и коррекционно-развивающую работу.

Классный руководитель – изучение личности учащихся, умение составлять личную характеристику и диагностическую карту. Классный руководитель должен владеть определёнными методиками, учитывать в работе возрастные особенности, создавать в коллективе комфортную обстановку через активную общественную деятельность учащихся, способствовать развитию и воспитанию зрелой личности.

Педагоги-предметники – создание на уроках через грамотное методическое преподавание, использование приёмов активизации познавательных процессов и дифференцированный подход адекватной среды для обучения «трудных» учащихся, умение грамотно общаться с ними.

Руководители ШМО – организация в методическом объединении работы по подбору материала и созданию методической базы для детей, имеющих трудности в обучении и развитии.

Функции службы:

1. Изучает ребенка, его состояние, отношения в семье, в школе, с группой, во дворе, его состояние в стадии конфликта
2. Оказывает помощь ребенку, попавшему в беду. Важно найти пути, варианты выхода из кризиса, поддержать в трудное время.
3. Анализирует состояние социально - психологического воспитания в различных социальных сферах, окружающих ребенка и воздействующих на него.
4. Направляет деятельность учащегося на самовоспитание, самообучение и умение самостоятельно организовать свою жизнь и поступки.
5. Координирует и объединяет работу различных специалистов, организаций, решающих проблемы ребенка, имеющих отношение к состоянию его кризиса, к защите его прав.
6. Охраняет и защищает личность, ее права, интересы и т.д.
7. Создает условия для безопасной, комфортной творческой жизни учащихся.
8. Организует социально - психологическую и правовую консультацию для учащихся, педагогов, родителей.
9. Решает конфликтные ситуации между учащимися, педагогами, родителями.
10. Способствует здоровому образу жизни коллектива и каждого его члена.

Принципы работы службы:

- **доступность** - возможность получения помощи для всех нуждающихся в ней;
- **своевременность** - включение в работу службы на самых ранних стадиях;
- **индивидуализация** - индивидуальный подход, где следует учитывать: уровень интеллекта, показатели здоровья, образовательный уровень, особенности личности, социальное положение;
- **комплексность** - психологическое изучение личности и коррекция, подъем образовательного уровня, восстановление социального статуса;
- **эффективность** - ближайшая, отдаленная, восстановление личности ребенка и активное включение в жизнь;
- **преемственность** - единая программа, этапность, непрерывность, обратная связь;

- **многофункциональность** - выполнение комплекса разнообразных мер по охране и защите прав личности членов коллектива школы;
- **интеграция** - полученная информация должна аккумулироваться в замкнутую систему, обеспечивающую полное сохранение тайны и анонимность респондентов;
- **оперативность** - быстрое разрешение или профилактика проблем и противоречий в коллективе школы, у данной личности;
- **репрезентативность** - представительство во всех социальных группах учащихся и учет их интересов;
- **адаптация** - ориентация на подвижность, отсутствие инертности и быстрое приспособление к изменениям внешней социальной среды, свойств личности и коллектива.

Методы работы:

1. Наблюдение;
2. Психологические и педагогические методики;
3. Психолого-педагогический анализ;
4. Социально-психологические методы.

Этапы реализации программы работы службы.

I этап – 2023 – 2024 учебный год.

II этап – 2024 – 2025 учебный год.

III этап – 2024 – 2025 учебный год – анализ и обобщение результатов. Разработка программы дальнейшей работы.

Планируемый результат:

- Повысить социально - психологическую устойчивость учащихся в сферах межличностного, школьного и семейного общения.
- Замотивировать учащихся проявить интерес к образовательному процессу.
- Помощь и адаптация детей к жизненным переменам и адаптации на сложных периодах обучения.
- Помощь в выборе профессии и перспектив профессионального самоопределения.
- Развитие эмоционально-волевой и познавательной сфер личности учащихся.
- Оптимизация внутригрупповых взаимоотношений.

План работы социально-педагогической службы в школе на 2023-2024

Вид деятельности	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
<i>Социальная работа с многодетными и социально незащищенными семьями</i>	1. Сбор информации о детях из многодетных семей 2. Сбор информации о социально незащищенных семьях 3. Организация бесплатного питания для детей из многодетных и социально-незащищенных семей	сентябрь	классные руководители
	4. Проведение индивидуальных консультаций для родителей	В течении года	психолог

	по социальным , социально-психологическим вопросам		
<i>Социально-психологическая работа с детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации</i>	1. Индивидуальные консультации для родителей и опекунов , испытывающих затруднения в воспитании детей	В течении года по запросу опекунов	психолог, зам.директора по УВР
	2. Организация бесплатного питания для учащихся находящихся под опекой	сентябрь	классные руководители, специалист по охране труда
	3. Проведение мероприятий, направленных на реализацию программы по профилактике суицидов среди подростков	февраль-май	психолог, зам.директора по УВР
<i>Организация досуга учащихся</i>	1. Рекламная кампания по привлечению учащихся в кружки, студии, спортивные секции школы и города	сентябрь	классные руководители, зам.директора по УВР, педагоги дополнительного образования
	2. Оформление банка данных посещаемых учреждений внешкольного образования и кружков школы	В течении года	зам.директора по УВР
	3. Изучение занятости учащихся во внеучебное время	октябрь	классные руководители, зам.директора по УВР
<i>Профориентационная работа с учащимися</i>	1. Оформление банка данных об учреждениях профессионального образования Свердловской области	В течении года	зам.директора по УВР, классные руководители
	2. Групповая диагностика учащихся 9-х, 11-х классов: – мотивация достижения успеха; – мотивация личностной акцентуации	январь-февраль	психолог, классные руководители
	3. Индивидуальные профориентационные консультации для учащихся 9–11-х классов	В течении года	педагоги, зам.директора по УВР
	4. Оказание методической помощи классным	В течении года	зам. директора по УВР

	руководителям в подготовке классных часов, посвященных проблеме профессионального выбора личности		
<i>Диагностико-коррекционная и профилактическая работа с социально-дезадаптированными учащимися</i>	1. Выявление учащихся с различными формами социальной дезадаптации	в течении года	классные руководители
	2. Консультации семей выявленных учащихся с целью изучения психологического климата в семье	октябрь	психолог, классные руководители
	3. Психолого-педагогическая диагностика учащихся (при согласии родителей)	В течении года	психолог
	4. Учет динамики успеваемости социально-дезадаптированных учащихся	В течении года	зам.директора по УВР
	5. Индивидуальные встречи с родителями	В течении года	психолог, классные руководители
<i>Психолого-педагогическое сопровождение классов</i>	1. Наблюдение и диагностика сформированности мотивации у учащихся классов КРО	В течении года	психолог
	2. Учет динамики успеваемости учащихся классов КРО	В течении года	классные руководители
	3. Анализ занятости учащихся классов КРО	В течении года	классные руководители, зам.директора по УВР
	4. Участие в родительских собраниях классов КРО	В течении года	психолог, классные руководители
<i>Работа с педагогическим коллективом</i>	1. Совещание классных руководителей	1 раз в квартал	зам.директора по УВР, психолог
	2. Выступление на тематических педагогических советах, родительских собраниях и психолого-педагогических консилиумах по результатам текущей диагностики, коррекционной и	В течении года	зам.директора по УВР, психолог