



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 18

В.Н. Шакирова В.Н. Шакирова

« 01 » *03* 2016 г.

приказ № 14/3 от 01.03.2016 г.

Изменения (дополнения) к Основной образовательной программе
начального общего образования

3.4.7. Контроль состояния системы условий

Объект контроля	Критерии оценки, измерители, показатели
Кадровые условия	
1. Качество кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО в школе	<ul style="list-style-type: none">- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;- принятие идеологии ФГОС НОО;- освоение новой системы требований к структуре ООП НОО, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;- овладение учебно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО
2. Использование плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением ФГОС НОО	<ul style="list-style-type: none">- семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС НОО – не менее 4 в течение учебного года;- тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС НОО – не менее 2 в течение учебного года;- заседания методических объединений учителей по проблемам введения ФГОС НОО – не менее 4 в течение учебного года;- участие педагогов в разработке разделов и компонентов ООП НОО – по мере необходимости;- участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС НОО – в течение учебного года по плану методической работы;- участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС НОО – в течение учебного года по плану методической работы
3. Реализация плана научно-методической работы, в том числе, внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФГОС НОО	Проведение 90% запланированных мероприятий, с возможной коррекцией по мере появления необходимости
Психолого-педагогические условия	
1. Качество координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур по подготовке и	<ul style="list-style-type: none">- качество ООП НОО (структура программы, содержание и механизмы ее реализации);- качество управления образовательным процессом;

ведению ФГОС НОО	- компетентность субъектов управления (уровень управленческой компетентности администраторов, специалистов)
2. Наличие модели организации образовательного процесса	Эффективность реализации вертикальных и горизонтальных связей профессионального педагогического взаимодействия
3. Качество реализации внеурочной деятельности	Количество программ внеурочной деятельности по различным направлениям и видам деятельности
4. Качество реализации системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Наличие учебного плана и плана внеурочной деятельности МАОУ СОШ № 18 на учебный год
Финансовые условия	
1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	<ul style="list-style-type: none"> - дифференцированный рост заработной платы учителей, создание механизма связи заработной платы с качеством психолого-педагогических, материально-технических, учебно-методических и информационных условий и результативности труда работников и не являющихся компенсационными выплатами; - допустимый рост в общем фонде оплаты труда стимулирующих выплат, распределяемых на основании оценки качества и результативности труда работников и не являющихся компенсационными выплатами; - наличие механизма учета в оплате труда всех видов деятельности учителей (аудиторная нагрузка, внеурочная работа по предмету, классное руководство, проверка тетрадей, подготовка к урокам и другим видам занятий, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, другие виды деятельности, определенные должностными обязанностями); - участие органов самоуправления (Совета школы, выборного органа профсоюза работников школы) в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
2. Наличие локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников гимназии, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Повышение стимулирующих функций оплаты труда, нацеливающих работников на достижение высоких результатов (показателей качества работы)
3. Наличие дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Соответствие документов требованиям ТК РФ
Материально-технические условия	
Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и
	Необходимо /

	оснащение	имеются в наличии
1. Компоненты оснащения начальной школы	1.1. Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	11/11
	1.2. Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	0/1
	1.3. Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности учебные кабинеты, лаборатории, мастерские	2/5
2. Компоненты оснащения учебных кабинетов школы	2.1. Нормативные документы, локальные акты	100%
	2.2. Учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы по предметам начального общего образования	100% / 100%
	2.3. УМК по предметам начального общего образования	100%
	2.4. Дидактические и раздаточные материалы по предметам начального общего образования	85% / 15%
	2.5. Учебное оборудование	100%
	2.6. Учебная мебель	100%
3. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы	3.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты школы	100%
	3.2. Документация школы	100%
	3.3. Компоненты диагностических материалов по предметам начального общего образования	100%
	3.4. Базы данных обучающихся и педагогов	100%
4. Компоненты оснащения спортивного зала	4.1. Нормативные документы	100%
	4.2. Игровой спортивный инвентарь; оборудование	100%
5. Компоненты оснащения компьютерного класса	5.1. Нормативные документы, локальные акты	100%
	5.2. Учебно-методические материалы по предмету	100%
	5.3. УМК по предмету для школы	100%
	5.4. Учебное оборудование, учебная мебель	100%
6. Компоненты оснащения медицинского кабинета	6.1. Оснащенность по профилю деятельности	100%
	6.2. Оборудование, мебель	100%
7. Компоненты оснащения	7.1. Оснащенность по профилю	100%

школьной столовой	деятельности	
	7.2. Оборудование, мебель	100%
Информационно-методические условия		
1. Качество информационных материалов о введении ФГОС НОО, размещённых на сайте школы	Наличие и полнота информации по направлениям: - нормативное обеспечение введения ФГОС НОО; - организационное обеспечение введения ФГОС НОО; - кадровое обеспечение введения ФГОС НОО;	
2. Учёт общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание ООП НОО школы	Внесение изменений в ООП НОО	
3. Качество публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО	Наличие и своевременность размещения на официальном сайте школы Публичного отчета по итогам деятельности за учебный год	