



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ № 18  
*В.Н. Шакирова* В.Н. Шакирова  
« 01 » 03 2016 г.  
приказ № 14/3 от 01.03.2016 г.

## Изменения (дополнения) к Основной образовательной программы основного общего образования.

### 3.2.8. Контроль за состоянием системы условий

Объект контроля	Критерии оценки, измерители, показатели
<b>Кадровые условия</b>	
1. Качество кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО в Школе Урока	<ul style="list-style-type: none"><li>- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;</li><li>- принятие идеологии ФГОС НОО;</li><li>- освоение новой системы требований к структуре ООП НОО, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;</li><li>- овладение учебно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО.</li></ul>
2. Использование плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников Школы Урока в связи с введением ФГОС НОО	<ul style="list-style-type: none"><li>- семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС НОО – не менее 4 в течение учебного года;</li><li>- тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС НОО – не менее 2 в течение учебного года;</li><li>- заседания методических объединений учителей, педагогов дополнительного образования по проблемам введения ФГОС НОО – не менее 4 в течение учебного года;</li><li>- конференции участников образовательного процесса и социальных партнёров Школы Урока по итогам разработки ООП НОО, проблемам апробации и введения ФГОС НОО – не реже 1 раза в год;</li><li>- участие педагогов в разработке разделов и компонентов ООП НОО Школы Урала – по мере необходимости;</li><li>- участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС НОО и новой системы оплаты труда – в течение учебного года по плану методической</li></ul>

	<p>работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС НОО – в течение учебного года по плану методической работы</li> </ul>
3. Реализация плана научно-методической работы, в том числе, внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФГОС НОО	Проведение 90% запланированных мероприятий, с возможной коррекцией по мере появления необходимости.
<b>Психолого-педагогические условия</b>	
1. Качество координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур Школы Урока по подготовке и введению ФГОС НОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество ООП НОО Школы Урока (структура программы, содержание и механизмы ее реализации);</li> <li>- качество управления образовательным процессом (состав и структура ВУК, качество процесса реализации ВУК как ресурса управления);</li> <li>- компетентность субъектов управления (уровень управленческой компетентности администраторов Школы Урока, специалистов, возглавляющих подразделения).</li> </ul>
2. Наличие модели организации образовательного процесса	Эффективность реализации вертикальных и горизонтальных связей профессионального педагогического взаимодействия.
3. Качество реализации моделей взаимодействия Школы Урока и подразделения дополнительного образования детей гимназии, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Количество программ внеурочной деятельности по различным направлениям и видам деятельности
4. Качество реализации системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Наличие учебного плана и плана внеурочной деятельности Школы Урока на учебный план
5. Привлечение органов государственного управления гимназии к проектированию ООП НОО Школы Урока	Соответствие ООП НОО Школы Урока критериям оценки по разделам
<b>Финансовые условия</b>	
1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцированный рост заработной платы учителей, создание механизма связи заработной платы с качеством психолого-педагогических, материально-технических, учебно-методических и информационных условий и результативности труда работников и не являющихся компенсационными выплатами;</li> <li>- наличие механизма учета в оплате труда всех видов деятельности учителей (аудиторная нагрузка, внеурочная работа по предмету, классное руководство, проверка тетрадей, подготовка к урокам и другим видам занятий, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, другие</li> </ul>

	виды деятельности, определенные должностными обязанностями); - участие органов самоуправления (Совета гимназии, выборного органа профсоюза работников гимназии) в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	
2. Наличие локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников гимназии, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Повышение стимулирующих функций оплаты труда, нацеливающих работников на достижение высоких результатов (показателей качества работы)	
3. Наличие дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Соответствие документов требованиям ТК РФ	
<b>Материально-технические условия</b>		
1. Компоненты оснащения начальной школы	1.1. Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	12/12
	1.2. Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	5/5
	1.3. Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, студии	22/22
2. Компоненты оснащения учебных кабинетов Школы Урока	2.1. Нормативные документы, локальные акты	100%
	2.2. Учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы по предметам начального общего образования	50% / 50%
	2.3. УМК по предметам начального общего образования	100%
	2.4. Дидактические и раздаточные материалы по предметам начального общего образования	85% / 15%
	2.5. Учебное оборудование	100%
	2.6. Учебная мебель	100%
3. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы	3.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты гимназии	100%
	3.2. Документация Школы Урока	100%
	3.3. Компоненты диагностических материалов по предметам начального общего образования	100%
	3.4. Базы данных обучающихся и педагогов	100%
4. Компоненты оснащения спортивного зала	4.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение	100%
	4.2. Игровой спортивный инвентарь; оборудование	100%
5. Компоненты оснащения компьютерного класса	5.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	100%
	5.2. Учебно-методические материалы по предмету	100%
	5.3. УМК по предмету для Школы Урока	100%
	5.4. Учебное оборудование, учебная мебель	100%
6. Компоненты оснащения медицинского	6.1. Оснащенность по профилю деятельности	100%
	6.2. Оборудование, мебель	100%

кабинета		
7. Компоненты оснащения школьной столовой	7.1. Оснащенность по профилю деятельности	100%
	7.2. Оборудование, мебель	100%
<b>Информационно-методические условия</b>		
1. Качество информационных материалов о введении ФГОС НОО, размещённых на сайте гимназии	Наличие и полнота информации по направлениям: - нормативное обеспечение введения ФГОС НОО; - организационное обеспечение введения ФГОС НОО; - кадровое обеспечение введения ФГОС НОО; - программно-методическое обеспечение введения ФГОС НОО	
2. Качество информирования родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС НОО	Информация размещена на сайте, разработаны информационные буклеты	
3. Учёт общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание ООП НОО Школы Урока	Внесение изменений в ООП НОО	